

**ISIA***Firenze*

Prot. 813

Pos. N/3

Firenze, 05/05/2016

**Programma ERASMUS+
A.A. 2016/2017****Mobilità studentesca a fini di studio - SMS****1. Informazioni generali**

Con il Regolamento n. 1288/2013 il Parlamento Europeo ha istituito, alla conclusione del "Lifelong Learning Programme" (LLP), il Programma "Erasmus+", a sostegno dell'istruzione, formazione, gioventù e sport. Il Programma ha come azioni chiave la mobilità degli individui (Azione 1), la cooperazione per l'innovazione (Azione 2) e il supporto alla riforma delle politiche (Azione 3).

L'Azione Chiave 1 – *Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento* include anche misure per lo svolgimento di periodi di studio all'estero.

2. Oggetto

Nell'ambito dell'Azione Chiave 1 – *Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento*, del Programma Erasmus+, sono aperti i termini per l'**Anno Accademico 2016/17** del bando di selezione per l'attribuzione di borse per la mobilità studentesca ai fini di studio (SMS).

3. Requisiti di ammissibilità

Il bando per la mobilità studentesca ai fini di studio (SMS) è rivolto a tutti gli studenti dell'ISIA di Firenze, che alla data di pubblicazione del bando risultino regolarmente iscritti ai Corsi 1°, 2°, 3° di primo livello oppure ai Corsi 1° e 2° di secondo livello.

Il bando fa riferimento a fondi destinati all'A.A. 2016-2017, quindi per poter usufruire della Mobilità Erasmus+ i candidati selezionati dovranno perfezionare l'iscrizione all'A.A. 2016-2017, versando le relative tasse e contributi, prima della firma del contratto di mobilità e comunque prima della partenza.

4. Contingenti

In considerazione della specificità dei corsi ISIA, che prevedono l'ammissione a numero programmato, la partecipazione alla mobilità Erasmus+ ai fini di studio è limitata a contingenti definiti annualmente. Per l'A.A. 2016-17 è data la possibilità di partire ad un massimo di 3 studenti per ciascun corso, ed a 3 studenti fuoricorso, per un totale massimo di 15 studenti, indipendentemente dal numero delle borse di studio che verranno erogate dal Progetto Erasmus+.

Contingente per gli studenti che **nell'A.A. 2016-17 saranno regolarmente iscritti al:**

- 2° corso triennio in Disegno Industriale: 3 posti
- 3° corso triennio in Disegno Industriale: 3 posti
- 2° corso biennio in Design del Prodotto: 3 posti
- 2° corso biennio in Design della Comunicazione: 3 posti

Per gli studenti che nell'A.A. 2016-2017 si iscriveranno, per la prima volta, come studenti fuoricorso sono previsti un massimo di 3 posti complessivi, da assegnare secondo l'ordine di graduatoria, a prescindere dal ciclo a cui sono iscritti e dall'indirizzo di appartenenza.

5. Destinazioni

Per l'A.A. 2016-17 la mobilità ai fini di studio potrà essere effettuata presso una delle Istituzioni partner elencate nella tabella sottostante.

**ISIA***Firenze*

Paese	Città	Istituto Partner	Numero posti disponibili (indicativo)	Durata max in mesi (indicativo)	Semestre di scambio
Spagna	Barcellona	ESDi - Escola Superior de Disseny	2	5	1° o 2° in base alla deadline della scuola ospitante
Francia	Saint-Étienne	ESADSE - École supérieure d'art et design	2	5	
Germania	Weimar	Bauhaus-Universität	1	6	
Germania	Saarbrücken	Hochschule der Bildenden Künste Saar	2	5	
Germania	Augsburg	Fachhochschule Augsburg	2	5	
Germania	Halle	Burg Giebichenstein Kunsthochschule Halle	2	6	
Germania	Braunschweig	Hochschule für Bildende Künste Braunschweig	2	6	
Bulgaria	Varna	Technical University of Varna	3	5	2°
Finlandia	Kuopio	Kuopio Academy of Design	2	5	

6. Termini e modalità di partecipazione al bando

Gli studenti interessati a partecipare al bando devono presentare in Segreteria la domanda di candidatura, redatta sul modulo allegato al presente bando, entro e non oltre **venerdì 20 maggio**, consegnandola a mano, durante gli orari di apertura al pubblico. È altresì possibile inviare via mail, entro gli stessi termini, la domanda compilata, firmata e scansionata, completa di tutti gli allegati richiesti, all'indirizzo segreteria@isiadesign.fi.it, specificando nell'oggetto che la mail contiene la candidatura per il presente bando.

Alla domanda è necessario allegare:

- 1) **Lettera di motivazione**
- 2) **Fotocopia del libretto accademico**, da cui risultino esami sostenuti e relativa votazione (in caso di invio via mail, allegare una scansione o foto leggibile del libretto).
- 3) **Curriculum vitae (CV)** in formato europeo
- 4) **Portfolio** dei lavori più significativi (max 10 pagine A4)

Le domande prive degli allegati richiesti non saranno prese in considerazione.

Prima di candidarsi lo studente deve prendere attentamente visione dell'offerta formativa della sede estera e della compatibilità con il proprio piano di studio, dei requisiti linguistici, delle scadenze per l'application form ed eventuali modalità di ingresso e soggiorno nel paese estero; la non soddisfazione di uno o più dei requisiti richiesti dall'Istituto ospitante potrebbe precludere la possibilità di svolgere la mobilità. Tali informazioni possono essere reperite sul sito internet dell'Istituzione di destinazione.

7. Borse di mobilità

Ogni studente ammesso al programma ha diritto a concorrere all'assegnazione di un contributo erogato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+, in base a una graduatoria di merito fra gli studenti che avranno partecipato al bando, nel rispetto del numero massimo di partecipanti per ciascun corso e fino ad esaurimento fondi. L'ammissione in graduatoria non garantisce pertanto allo studente di ricevere la borsa di mobilità. Gli studenti non possono usufruire, nel periodo di svolgimento della mobilità, di altri contributi comunitari. Nell'ambito del programma Erasmus+ lo stesso studente può ricevere borse di mobilità per un totale massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studio, indipendentemente dal numero e dalla tipologia di mobilità (studio o tirocinio). In tale conteggio rientrano anche precedenti esperienze nell'ambito del Programma LLP-Erasmus.

Per poter usufruire della borsa, o del solo status di studente Erasmus+ nel caso di mobilità senza borsa, lo studente è tenuto a garantire il rispetto dei seguenti requisiti:

- avere regolarmente perfezionato **l'iscrizione all'A.A. 2016-2017**, ed essere in regola con il pagamento delle relative tasse e contributi;
- ottenere almeno l'equivalente di **10 CFA** durante la mobilità, pena la perdita del diritto al contributo e la restituzione di quanto già percepito. In caso di interruzione anticipata per gravi motivi documentati, il contributo potrà essere eccezionalmente percepito dallo studente, se autorizzato dall'Agenzia Nazionale INDIRE, soltanto per i mesi ed i giorni di mobilità effettivamente svolti;

**ISIA***Firenze*

- espletare **gli adempimenti previsti**, prima della partenza, durante la mobilità e dopo il rientro e consegnare la relativa documentazione entro i termini previsti.

Tutti gli studenti assegnatari della borsa, o del solo status di studente Erasmus+ senza borsa, dovranno regolarmente versare le tasse ed i contributi previsti dal manifesto degli studi dell'ISIA anche durante il loro soggiorno all'estero; sono pertanto dispensati dal pagamento delle tasse di iscrizione presso l'Istituto straniero ospitante (salvo alcuni contributi che vengono richiesti da alcuni degli Istituti ospitanti, limitatamente a servizi specifici). Gli studenti in mobilità continueranno ad usufruire di eventuali assegni di studio o borse di studio nazionali di cui sono beneficiari, purché non finanziati con fondi europei.

8. Importo delle borse

La borsa di mobilità per l'Anno Accademico in corso viene differenziata in base al costo della vita del Paese di destinazione, secondo il seguente criterio definito dalla Commissione Europea:

- Gruppo 1 (costo della vita **alto**) – Borsa di **280,00 euro** mensili
Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Italia, Liechtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito;
- Gruppo 2 (costo della vita **medio**) – Borsa di **230,00 euro** mensili
Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Paesi Bassi, Portogallo, Slovenia, Spagna, Turchia;
- Gruppo 3 (costo della vita **basso**) – Borsa di **230,00 euro** mensili
Bulgaria, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Malta, Polonia, Romania, Repubblica Slovacca, Ex Repubblica jugoslava di Macedonia;

Gli importi delle borse per l'A.A. 2016-17 potrebbero variare, in accordo con i criteri definiti dalla Commissione Europea.

Tutte le borse saranno calcolate automaticamente dallo strumento comunitario Mobility Tool, basato sulla funzione DAYS360 Excel, secondo l'anno commerciale di 360 giorni. Pertanto ogni mese, indipendentemente dalla sua durata, sarà considerato di 30 giorni.

Nel caso di un periodo di mobilità non corrispondente ad un numero intero di mensilità, il contributo finanziario verrà calcolato moltiplicando il numero di giorni nel mese incompleto per 1/30 dell'importo unitario mensile della borsa.

9. Graduatoria

Al termine del processo di selezione sarà formulata la graduatoria, stilata da un'apposita Commissione, sulla base dei seguenti parametri:

- **media accademica ponderata**, che inciderà per il **30% sul punteggio** di graduatoria;
- **reddito**, rilevato sulla base dell'ISEE consegnato dallo studente all'atto del perfezionamento dell'iscrizione all'A.A. 2015-2016 - che inciderà per il **30% sul punteggio** di graduatoria;
- valutazione della **lettera di motivazione, del portfolio e del curriculum vitae**, redatti dallo studente - che inciderà per il **40% sul punteggio** di graduatoria;

A parità di punteggio, sarà data la precedenza, nell'ordine:

- al candidato con il maggior numero di CFA conseguiti nel corso di diploma cui è iscritto;
- al candidato con le condizioni di reddito più basso, individuate sulla base dell'ISEE consegnato dallo studente all'atto del perfezionamento dell'iscrizione all'A.A. 2015-2016.

10. Assegnazione delle destinazioni

Lo studente può indicare nella candidatura **un massimo di 5 destinazioni, in ordine di preferenza**.

A ciascun candidato verrà assegnata, in ordine di graduatoria, la prima destinazione indicata nelle preferenze. Nel caso in cui tale destinazione non sia più disponibile, perché già assegnata ad uno o più candidati più alti in graduatoria, si procederà ad assegnare la prima destinazione utile, seguendo l'ordine delle preferenze indicate dal candidato. Nel caso in cui non sia possibile assegnare nessuna delle destinazioni indicate nelle preferenze, il candidato verrà considerato escluso dall'assegnazione delle destinazioni, e non effettuerà quindi alcuna mobilità ai fini di studio, in relazione al presente bando.

**ISIA***Firenze*

11. Assegnazione delle borse di mobilità

L'entità del finanziamento delle borse di mobilità viene stabilito annualmente dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ e per l'A.A. 2016-2017 non è stato ancora definito. Dopo la comunicazione dell'importo del finanziamento da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+, le borse di mobilità verranno assegnate, in ordine di graduatoria, agli studenti che abbiano ottenuto l'assegnazione di una destinazione, fino ad esaurimento fondi.

Una volta avvenuta l'assegnazione delle borse, le mensilità eventualmente non attribuite rimarranno a disposizione per le mobilità Erasmus+ dell'A.A. 2016/17, e potranno quindi essere assegnate nel corso dello stesso tramite riapertura dei termini del presente bando, oppure ridistribuite su altri bandi di mobilità Erasmus+ (ad esempio la mobilità per tirocinio), secondo le regole ed entro i limiti dettati dall'Agenzia Nazionale Erasmus+.

12. Mobilità senza borsa

Lo studente che, pur essendo ammesso in graduatoria, non risultasse beneficiario di alcuna borsa di mobilità erogata dall'Agenzia Nazionale Erasmus+, può partecipare alla mobilità per studio anche senza borsa, rispettando comunque i limiti massimi stabiliti dai contingenti, godendo dello status di studente Erasmus+, con le stesse modalità degli studenti titolari di borsa. Nel caso in cui sia possibile reperire fondi aggiuntivi da destinare alla mobilità studentesca, oltre a quelli erogati dall'Agenzia Nazionale Erasmus+, verrà finanziata prioritariamente la mobilità degli studenti senza borsa, in ordine di graduatoria, con gli stessi importi e le stesse modalità applicate per i beneficiari del contributo erogato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+.

13. Accettazione o rifiuto

Ciascuno studente ammesso dovrà compilare il modulo di accettazione o rinuncia, e consegnarlo a mano o inviarne la scansione via mail alla segreteria **entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria**. Allo scadere dei termini indicati, la mancata accettazione sarà considerata automaticamente una rinuncia. Le borse saranno assegnate fino ad esaurimento fondi, scorrendo la graduatoria in base all'accettazione o all'eventuale rinuncia degli aventi diritto.

14. Candidatura presso l'Istituto ospitante

L'eventuale ammissione in graduatoria e/o l'assegnazione della borsa Erasmus+ **non garantiscono automaticamente la possibilità di poter svolgere la mobilità**, poiché questa è subordinata all'accettazione da parte dell'Istituto estero.

Lo studente ammesso in graduatoria, che abbia accettato entro i termini, dovrà inviare la propria candidatura per la mobilità secondo le modalità ed i termini previsti dall'Istituto estero ospitante, che **potrà accettare o rifiutare la candidatura**, dandone comunicazione scritta all'Istituto di appartenenza e/o direttamente allo studente.

15. Adempimenti

Gli studenti che siano stati ammessi dall'Istituto ospitante dovranno espletare gli adempimenti indicati di seguito, entro i termini previsti. Lo studente inadempiente perderà il diritto ai benefici ottenuti.

Prima della partenza lo studente deve:

- stipulare un Accordo Finanziario, che copra il periodo di mobilità, siglato dall'Istituto di appartenenza e dallo studente;
- redigere un piano di studio da seguire all'estero (*Learning Agreement – Before the Mobility*); tale documento viene approvato e sottoscritto dallo studente, dall'Istituto di appartenenza e dall'Istituto ospitante; i contenuti del programma di studio devono tenere conto del piano formativo dello studente e devono pertanto essere adeguati a completarne ed arricchirne il bagaglio di conoscenze e competenze, anche in relazione alle discipline previste dal piano degli studi ISIA che lo studente non potrà frequentare perché impegnato nella mobilità;
- ove applicabile, svolgere online il test iniziale di valutazione linguistica, a conclusione del quale verrà attivata la licenza individuale del corso di lingua online, se disponibile.

Durante la mobilità lo studente deve:

- fornire prova della data di inizio della mobilità, trasmettendo all'Istituto di appartenenza la *letter of confirmation* debitamente compilata;



- se necessario, apportare delle modifiche al piano di studi inizialmente approvato, entro i termini indicati nel *Learning Agreement*, che dovranno essere approvate dall'istituto di appartenenza e dall'istituto ospitante;
- frequentare le lezioni e sostenere gli esami previsti dal *Learning Agreement*; nel caso in cui non tutti gli esami previsti vengano superati con successo, lo studente è comunque tenuto ad ottenere almeno l'equivalente di **10 CFA**, perché la mobilità venga ritenuta validamente svolta;
- svolgere il corso di formazione linguistica online.

Al termine della mobilità lo studente deve:

- consegnare un certificato ufficiale (*Transcript of Records*), rilasciato dall'istituto ospitante, che attesti gli esami sostenuti, con relative votazioni e crediti ottenuti. Nel caso in cui il *Transcript of Records* non dovesse essere disponibile prima del suo rientro in Italia, lo studente deve richiedere la spedizione direttamente all'ISIA del documento originale, appena disponibile;
- consegnare un certificato ufficiale (*Letter of Confirmation*) attestante le date di inizio e fine della mobilità, rilasciato dall'Istituto ospitante;
- compilare online il questionario relativo all'esperienza di mobilità appena conclusa e, ove applicabile, il test finale di valutazione linguistica.

16. Interruzione dell'erogazione della borsa e restituzione dei contributi

L'erogazione della borsa Erasmus+ per mobilità ai fini di studio può essere revocata per gravi motivi o per inadempienze dello studente. Qualora lo studente non ottenga almeno l'equivalente di **10 CFA** durante il proprio periodo di mobilità, oppure non rispetti in tutto o in parte gli adempimenti previsti, dovrà restituire l'intero ammontare di eventuali contributi ricevuti.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente bando si rimanda alle informazioni fornite dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ sul sito ufficiale del Programma: **www.erasmusplus.it**

**ISIA***Firenze*

**PROGRAMMA ERASMUS+ PER LA MOBILITÀ A FINI DI STUDIO (SMS)
DOMANDA DI AMMISSIONE
A.A. 2016/17**

Al Direttore dell'ISIA di Firenze

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____
Prov. _____ il ____ / ____ / _____ codice fiscale _____
tel. _____ e-mail _____
iscritto/a per l'A.A. 2015-16 al: ____° anno del Triennio Biennio

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione dei candidati in vista della partecipazione al programma di mobilità internazionale Erasmus+ per l'A.A. 2016-2017 per le seguenti Istituzioni, in ordine di preferenza:

n. preferenza (max. 5 preferenze)	Paese	Città	Istituto Partner
	Spagna	Barcellona	ESDi - Escola Superior de Disseny
	Francia	Saint-Étienne	ESADSE - École supérieure d'art et design
	Germania	Weimar	Bauhaus-Universität
	Germania	Saarbrücken	Hochschule der Bildenden Künste Saar
	Germania	Augsburg	Fachhochschule Augsburg
	Germania	Halle	Burg Giebichenstein Kunsthochschule Halle
	Germania	Braunschweig	Hochschule für Bildende Künste Braunschweig
	Bulgaria	Varna	Technical University of Varna
	Finlandia	Kuopio	Kuopio Academy of Design

*Indicare con un numero da 1 a 5 l'ordine di preferenza delle destinazioni (massimo 5 preferenze)
Per le destinazioni per cui non si intende partecipare, non indicare alcun numero.*

Dichiaro a tal fine di: non avere | aver già usufruito in questo stesso ciclo di studi di un periodo di mobilità nell'ambito dei progetti LLP Erasmus oppure Erasmus+ per un totale di ____ mensilità.

Allego alla presente:

- 1) **Lettera di motivazione**, in cui indico perché desidero partecipare alle attività di mobilità internazionale e per quale motivo ho scelto la mia prima destinazione.
- 2) **Fotocopia del libretto accademico**, da cui risultino esami sostenuti e relativa votazione (se la candidatura viene inviata via mail, allegare scansione o foto leggibile del libretto)
- 3) **Curriculum vitae (CV)** in formato europeo
- 4) **Portfolio** dei lavori più significativi (max 10 pagine A4)

Data _____

Firma _____